

## Honorarvereinbarung

zwischen

Frau/Herrn  
Muster  
Straße Nummer  
PLZ Ort

und der Stadt Münster, vertreten durch den Oberbürgermeister

Thema: Kurstitel

Semester: 2024  
Kursnummer: xxxxxx

Zeitraum: Zeitraum

Ort: Kursort

| Art                 | Anzahl | Einzelbetrag | Gesamtbetrag   |
|---------------------|--------|--------------|----------------|
| Honorar xx,xx       | x,00   | xx,xx €      | xx,xx €        |
| <b>Gesamtsumme:</b> |        |              | <b>xx,xx €</b> |

Zusatzvereinbarung:

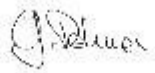
Die genauen Veranstaltungsdaten ergeben sich aus der anliegenden Muster-Honorarabrechnung. Alle wechselseitigen Ansprüche aus diesem Vertrag müssen innerhalb von sechs Monaten nach Ende des Studienjahres geltend gemacht werden. Das Honorar für durchgeführte Veranstaltungen ist daher spätestens bis zum 30. Juni des darauffolgenden Kalenderjahres in Rechnung zu stellen. Die unterschriebene Rechnung muss den Namen, die Anschrift, die IBAN, die Kursnummer und die Termine der durchgeführten Veranstaltungen enthalten. Für die Abrechnung des Honorars kann auch das beigefügte Muster verwendet werden.

**Bitte senden Sie ein Exemplar der Honorarvereinbarung umgehend unterschrieben an die Volkshochschule Münster zurück. Das Vorliegen der unterschriebenen Honorarvereinbarung ist Voraussetzung für die Aufnahme der Tätigkeit. Die Allgemeinen Bedingungen für Honorarvereinbarungen der Volkshochschule Münster sind Bestandteil dieser Vereinbarung.**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

Münster, xx.xx.2024

\_\_\_\_\_  
Dozent/in

  
\_\_\_\_\_  
Esther Joy Dohmen  
Direktorin der Volkshochschule